



**COMUNE**

DI

**TORTORA**

PROVINCIA DI COSENZA

Via Panoramica al Porto, 9 – 87020 TORTORA

Codice Fiscale – Partita I.V.A. 00407150788

☎ +39-985-764008 - 📠 +39-985-765226

✉ [d.fontana@comuneditortora.it](mailto:d.fontana@comuneditortora.it)

[www.comuneditortora.it](http://www.comuneditortora.it)

SERVIZIO DI LETTURA CONTATORI IDRICI

CAPITOLATO D'ONERI

Tortora 14.05.2018

IL RESPONSABILE AREA LL. PP. E T.M.

Ing. Domenico FONTANA



### Articolo 1 - Oggetto dell'appalto

Il presente capitolato ha per oggetto l'espletamento del servizio di fotolettura dei contatori di acqua ad uso potabile, nel Comune di Tortora, per un numero complessivo di circa n° 7.000 utenze che dovranno essere lette due volte l'anno, per complessive n° 14.000 fotoletture circa; il numero delle utenze deve intendersi come indicativo e soggetto a possibili variazioni, di entità non definibile, in positivo o in negativo.

In aggiunta all'attività di fotolettura la ditta appaltatrice dovrà provvedere alla sostituzione dei contatori, secondo le specifiche di seguito descritte.

### Articolo 2 - Durata e Ammontare dell'appalto

L'importo presunto al netto dell'IVA posto a base di gara per la **durata di 1 anno** è di complessivi € 26.000,00,

### Articolo 3 - Modalità di espletamento dell'attività di lettura

La lettura del contatore comprende anche la rilevazione ed il continuo aggiornamento dei dati.

Al momento della lettura del contatore dovrà essere effettuata la rilevazione fotografica digitale del quadrante del contatore nella quale risultino visibili in modo chiaro le cifre o lancette e la matricola, dovrà altresì essere scattata una fotografia panoramica del contatore al fine di evidenziarne l'ubicazione e la tipologia del vano di alloggiamento; prima di scattare la fotografia il letturista dovrà provvedere alla pulizia esterna del quadrante e della corona all'altezza della matricola.

In caso di assenza del cliente, al primo ed al secondo passaggio, al posto della foto rilevazione del misuratore dovrà essere effettuata la foto rilevazione del campanello o numero civico relativo all'indirizzo di fornitura per attestare l'avvenuto e reale passaggio da parte del letturista.

Le letture dovranno essere riportate in data base compatibili con i programmi informatici in uso del Comune di Tortora.

Dovranno essere segnalati all'ufficio tecnico del Comune di Tortora gli alloggiamenti e/o il posizionamento non idonei dei contatori.

### Articolo 4 - Comportamento del letturista durante la rilevazione dei dati

Durante lo svolgimento dell'attività il letturista deve disporre di apposito cartellino identificativo, che deve riportare quanto segue:

- i dati dell'azienda
- la fotografia del letturista
- la scritta che la ditta appaltatrice svolge l'attività di lettura dei contatori per conto del Comune di Tortora.

Durante la lettura del contatore deve eseguire tutte le verifiche richieste nel presente capitolato nonché predisporre e consegnare le cartoline previste. In caso di utente assente, prima di depositare le cartoline nella cassetta postale, il letturista deve accertarsi dell'assenza del cliente suonando il campanello dell'abitazione. Il letturista non è autorizzato ad accedere all'interno delle proprietà private non liberamente accessibili se non accompagnato dal cliente o altro soggetto a qualunque titolo autorizzato. Previa lettura del contatore dovrà richiudere lo sportello o coperchio del vano di alloggiamento. Qualora si verificasse la rottura dello sportello o parte del vano di alloggiamento durante l'operazione di apertura e chiusura dello stesso, il letturista è tenuto ad avvertire il cliente e in sua assenza dovrà lasciare un avviso, nella cassetta postale, contenente gli estremi della ditta ed il recapito telefonico. Il Comune di Tortora non risponderà in alcun modo di eventuali danni che dovessero essere arrecati ai beni di proprietà degli utenti durante lo svolgimento delle attività oggetto del presente capitolato.

### Articolo 5 - Ripasso

Il ripasso deve essere effettuato in modo programmato come di seguito descritto:

- ✓ al momento del primo passaggio il letturista compila un modulo di avviso che deve essere depositato nella cassetta postale del cliente; in assenza della cassetta postale il modulo dovrà essere lasciato in corrispondenza della porta di ingresso dell'unità immobiliare alla quale si riferisce la fornitura;
- ✓ se al momento del ripasso il cliente è presente il letturista provvede alla lettura del contatore ed alla rilevazione dei dati previsti
- ✓ se il cliente è assente il letturista deve depositare nella cassetta postale una cartolina di auto lettura che il letturista dovrà riempire nella parte di sua competenza.

Le attività descritte nel presente articolo sono comprese nei prezzi a base d'asta riportati nell'articolo 8 del presente capitolo.

### Articolo 6 - Rilevazione utenze abusive e prelievi abusivi

Ai fini del presente capitolato si parla di utenze abusive nei seguenti casi

- A) utenza dotata di contatore non a ruolo
- B) utenza allacciata al pubblico acquedotto senza contatore
- C) prelievo a monte del contatore

#### A) Rilevazione di utenza dotata di contatore non a ruolo

In tal caso il letturista dovrà rilevare le seguenti informazioni:

- a) lettura contatore
- b) data e ora lettura
- c) matricola contatore
- d) marca contatore
- e) stato contatore
- f) ubicazione fornitura (via e civico)
- g) nome e cognome dell'utente (eventuale recapito telefonico)
- h) cifre contatore

Se vengono fornite tutte le informazioni sopra indicate alla ditta appaltatrice sarà corrisposta la somma come indicata all'art. 8.

#### B) Rilevazione di utenza priva di contatore e non inserita in banca dati In tal caso il letturista dovrà rilevare le seguenti informazioni:

- Ubicazione dell'immobile che usufruisce del servizio (via e numero civico)
- Nome e Cognome dell'utente (eventuale recapito telefonico)

Alla ditta appaltatrice sarà riconosciuta la somma come indicata all'art. 8. La somma verrà corrisposta a condizione che la ditta appaltatrice fornisca con certezza almeno i dati relativi all'ubicazione dell'immobile.

#### C) Rilevazione di eventuali derivazioni abusive a monte del contatore. Per ogni rilevazione di prelievo abusivo a monte del contatore, alla ditta appaltatrice sarà riconosciuta la somma come indicata all'art. 8.

### Articolo 7 – Sostituzione contatori

Durante la lettura dei contatori, nel caso in cui esistano foto letture con causali contatore illeggibile o vetro rotto, il letturista dovrà provvedere alla sostituzione dei contatori procedendo come segue:

- Preavvisare l'utente prima di iniziare ad eseguire l'intervento di sostituzione, e provvedere ad effettuare la foto lettura del contatore indicando l'anomalia riscontrata;
  - Individuare il senso d' ingresso della fornitura idrica, e la presenza della chiave di arresto posto a monte del contatore, in maniera tale da montare il nuovo nel senso corretto, e di evitare eventuali perdite o consumi negativi;
  - Effettuare la foto del contatore sostituito;
  - Compilare e far firmare un modulo dall'utente, che deve essere sottoscritta anche dal letturista che ha effettuato la sostituzione.
  - Il modulo e il contatore sostituito dovrà essere riconsegnato all' ufficio ruoli competente per comune.
- Per lo svolgimento di tale servizio, la stazione appaltante riconoscerà un importo di € 10,00 (dieci), a contatore sostituito. Il prezzo è comprensivo di tutte le attività sopra descritte, e avrà la durata in concomitanza con il servizio di foto lettura. I contatori saranno forniti dal Comune di Tortora.

#### Articolo 8 - Prezzi

I prezzi previsti a base di gara, quindi soggetti a ribasso, per il servizio richiesto sono così suddivisi:

Per ogni fotolettura di contatore, a prescindere dalla tipologia del contatore, del suo posizionamento e delle difficoltà comportate dall'operazione di rilevazione dei consumi, è previsto in € 1,70;

Per ogni rilevazione di utenze abusive e/o prelievi abusivi si riconoscono i seguenti prezzi a base d'asta:

- se vengono fornite tutte le informazioni indicate nel presente capitolato all'articolo 6, alla ditta appaltatrice sarà corrisposta la somma di euro 15,00 ( euro quindici) per ogni contatore rilevato;
- per ogni rilevazione di utenza priva di contatore e non inserita in banca dati che sarà comunicata al Comune di Tortora , se completa in ogni sua parte, così come richiesto dall'articolo 6, alla ditta appaltatrice sarà riconosciuta la somma di euro 20,00 ( euro venti).

Per ogni rilevazione di prelievo abusivo a monte del contatore, così come richiesto dall'art. 6, alla ditta appaltatrice sarà riconosciuta la somma di euro 20,00 ( euro venti), per ogni utente aggiornato, così come richiesto dall'articolo 6 del presente capitolato.

#### Articolo 9 - Modalità fatturazione e pagamenti

Fatturazione e pagamenti letture contatori: la ditta appaltatrice emetterà fattura alla fine di ogni giro di lettura.

#### Articolo 10 - Penali

Nel caso in cui durante i controlli sulle attività svolte emergessero errori e/o inadempienze rispetto a quanto stabilito nel presente capitolato, il Comune di Tortora ne farà formale contestazione alla ditta appaltatrice.

Quest'ultima potrà presentare proprie osservazioni entro e non oltre cinque giorni lavorativi trascorsi i quali, senza che siano emersi idonei elementi giustificativi, la stazione appaltante provvederà a non riconoscere le prestazioni oggetto di contestazione. Inoltre per ogni lettura errata verrà applicata la penale di euro 40,00 (euro quaranta).