



COMUNE

di

TORTORA

PROVINCIA DI COSENZA

Via Panoramica al Porto, 9 – 87020 TORTORA

Codice Fiscale – Partita I.V.A. 00407150788

UFFICIO TECNICO

**CAPITOLATO SPECIALE
PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE
AREE VERDI**

Tortora, lì 26/04/2021

Il Responsabile del Servizio LL.PP. e T.M.

Ing. Domenico Fontana



1) OGGETTO DELL'APPALTO.

L'oggetto dell'appalto riguarda l'affidamento di un servizio di gestione del verde pubblico con ridotto impatto ambientale in un'ottica di ciclo di vita, ai sensi del Piano d'azione per la sostenibilità ambientale dei consumi nel settore della pubblica Amministrazione (Pan Gpp) e del decreto del Ministro dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare 13 marzo 2020.

A titolo esclusivamente esemplificativo i principali servizi da eseguirsi sono i seguenti:

I. *conservazione dei tappeti erbosi di parchi, giardini, edifici scolastici, edifici di pubblica utilità, piazze e vie cittadine;*

II. *potatura alberi;*

Il non adempimento da parte dell'Impresa a quanto disposto costituirà titolo per il Comune per la rescissione del contratto.

Il Comune si riserva altresì la possibilità di addebitare all'Impresa gli eventuali maggiori oneri sostenuti, per il mancato adempimento da parte dell'Impresa.

Le aree interessate dal servizio sono le seguenti:

- spazio ricreativo tra via A. Guarasci e il Lungomare F.sco Sirimarco;
- parcheggio tra via A. Guarasci e via M. Preti;
- parcheggio via M. Sirimarco;
- area verde – Chiesa Stella Maris;
- area verde – piazza Leonardo da Vinci,
- passeggiata e marciapiedi Lungomare F.sco Sirimarco;
- svincoli S.S. 18;
- area verde Parco Riviera;
- Piazza Madonna delle Grazie e parcheggio Via Provinciale;
- Parcheggio Via Valiani;
- Area verde centro anziani;
- Area verde strada provinciale per Tortora;
- parco R. Lanzino – via Nazionale;
- area verde Mausoleo – Loc. Pergolo;
- area verde – aiuole spartitraffico viale G. Marconi;
- area verde nei pressi della cabina Enel in Via Guida;
- area verde – Scuola Elementare "G. Cunto" - via Falconara;
- area verde – Scuola Media "A. Fulco" - viale G. Marconi;
- area verde – Scuola Materna "Peter Pan" - via C. Alvaro;
- area verde – Scuola Materna "Arcobaleno" - via Giovanni XXIII;
- area verde – Scuola elementare "P. Cavaliere" - via Provinciale;
- area verde e parcheggio scuola "T. Sagario" – Centro Storico;
- spazio verde case popolari - Loc. Crisosa;
- spazio verde sede comunale - via Panoramica al Porto;
- Piazza De Francesco;
- area verde Via Garibaldi;
- alberi e aiuole situati nelle strade comunali della Località Marina e del Centro Storico.

Il Comune si riserva il diritto di eseguire con personale proprio i servizi che riterrà opportuni, nonché aggiungere e/o di stralciare alcune aree, anche in corso di esecuzione dell'appalto.

2) DURATA DELL'APPALTO.

L'appalto avrà la durata per il periodo di sei mesi dalla data di inizio del servizio.

3) IMPORTO DELL'APPALTO.

L'importo dei servizi dipendenti dal presente Capitolato è valutato, per il periodo di riferimento di cui all'art. 2), in **€ 14.500,00**, di cui € 13.500,00 per importo a base d'asta e € 1.000,00 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta, oltre IVA.

4) MODALITA' DI ESECUZIONE E PRESCRIZIONI TECNICHE – PENALI.

Gli interventi vengono definiti con le caratteristiche di seguito descritte.

I. Conservazione dei tappeti erbosi.

La conservazione del tappeto erboso si compone di una serie di operazioni comprendenti:

1. pulizia;
2. tosatura;
3. eliminazione della vegetazione spontanea;
4. raccolta ed allontanamento della vegetazione recisa con trasporto in luoghi concordati con il Comune. La pulizia dei tappeti erbosi da ogni oggetto estraneo (es. carta, residui plastici, oggetti e rifiuti vari), dovrà essere completa ed accurata.

In tutte le aree saranno effettuati i seguenti interventi:

- concimazione almeno 4 volte all'anno;
- diserbo selettivo una volta all'anno, in autunno, con eventuale trasemina;
- taglio prati almeno 2 volte al mese nel periodo da marzo a ottobre e una sola volta al mese nel restante periodo invernale;
- potature piante;
- manutenzione impianto idrico.

La tosatura dei tappeti erbosi verrà eseguita mediante macchina semovente a lama rotante, radente o elicoidale. Le macchine tosaerba dovranno essere omologate all'uso in ambiente urbano e quindi munite dei silenziatori.

Gli utensili di taglio delle macchine tosaerba dovranno essere protetti secondo quanto disposto dalle vigenti normative.

L'altezza di taglio dovrà essere mantenuta intorno ai 3 – 3,5 cm per gli interventi nei mesi di maggio, settembre, ottobre; intorno ai 4,5 – 5 cm per i tagli nei mesi più caldi (giugno, luglio e agosto).

Gli interventi di tosatura si eseguiranno in condizioni di tempo non piovoso, su terreno sufficientemente asciutto. L'Ufficio Tecnico ordinerà l'interruzione degli interventi qualora ritenga le condizioni atmosferiche incompatibili con le operazioni di tosatura.

Le operazioni di tosatura dovranno essere completate attorno alle essenze arboree ed arbustive in modo da non danneggiarle in alcun modo (eventualmente eseguendo i tagli a mano), e con taglio mediante decespugliatore attorno ai manufatti, o in generale nei punti dove non è possibile accedere con mezzi a ruote.

Nel caso si riscontrassero danni o ferite, si applicherà, a giudizio dell'Ufficio Tecnico, una penale di **€ 30,00** per ciascuna essenza danneggiata o nei casi più gravi sarà richiesta la sostituzione della stessa.

La tosatura dovrà comprendere la contemporanea eliminazione di tutte le piante (arboree, arbustive, erbacee) cresciute spontaneamente sui tappeti erbosi, lungo i cordoli delle aiuole o sottochioma ad alberi ed arbusti, e comunque dove la loro crescita reca danno, anche estetico, al patrimonio verde e alle sue strutture.

Nel caso della mancata eliminazione di astoni di specie arboree infestanti l'Ufficio Tecnico provvederà a darne segnalazione all'Impresa, ordinando di eseguire l'intervento entro le 24 ore. La mancata esecuzione comporterà l'applicazione di una penale di **€ 100,00** per ogni giorno di ritardo.

Il materiale di risulta sarà asportato immediatamente dall'area entro la giornata lavorativa; l'abbandono di cumuli di erba (anche di piccole dimensioni) sino alla giornata successiva non è ammesso.

Le principali malattie dovranno essere trattate attraverso l'applicazione di tecniche (ad esempio, trattamenti termici, meccanici o biologici) che consentano la riduzione la minimo dell'impiego di prodotti fitosanitari, che, ove utilizzati, devono essere di origine naturale.

La mancata asportazione del materiale di risulta comporterà l'applicazione di una penale di € 150,00 per ogni giorno di ritardo.

II. Potatura alberi.

La potatura svolge una azione di sostegno all'albero attraverso la riduzione della chioma e la rimozione di parti secche in quota e favorisce la ripresa dello sviluppo e la relativa formazione di nuovo legno nei suoi punti più deboli, evita importanti lesioni all'albero, come le rotture di branche, e garantisce la necessaria messa in sicurezza della pianta a tutela dell'incolumità delle persone. Il servizio sarà effettuato da personale scrupolosamente preparato e che ha una forte passione per la cura degli alberi.

Le potature dovranno essere effettuate rispettando per quanto possibile la ramificazione naturale dell'albero e su rami di piccole dimensioni. I tagli dovranno essere netti e rispettare il collare senza lasciare monconi. La potatura sia per gli alberi a foglia caduca che per i sempreverdi sarà effettuata nel periodo invernale.

5) PENALITÀ E SANZIONI.

Nel caso di inosservanza delle disposizioni e modalità esecutive ed al verificarsi delle inadempienze, in aggiunta a quanto sopra disciplinato, verrà addebitata all'Impresa una penale di € 100,00 per ogni singola infrazione rilevata.

L'inadempienza contrattuale sarà contestata con lettera raccomandata A.R. e, decorsi 5 giorni dalla data di ricezione senza che siano state fornite dall'Impresa giustificazioni ritenute valide dall'Amministrazione Comunale, si procederà alla ritenuta di quanto specificato nel precedente comma con trattenute sui compensi in occasione della prima liquidazione.

6) SERVIZI EVENTUALI NON PREVISTI.

Per l'esecuzione di categorie di servizi e per le quali non si hanno i prezzi corrispondenti si utilizzerà il prezzario dell'Assoverde in vigore.

Le macchine ed attrezzi dati a noleggio dovranno essere in perfetto stato di servibilità e provvisti di tutti gli accessori necessari per il loro regolare funzionamento.

Saranno a carico dell'Impresa la manutenzione degli attrezzi e delle macchine e le eventuali riparazioni affinché siano sempre in buono stato di servizio.

7) ESECUZIONE DEI SERVIZI – VIGILANZA DEL COMUNE.

Gli interventi devono essere eseguiti a perfetta regola d'arte ed in conformità a quanto stabilito dal capitolato nonché ad ogni altra indicazione data dal Comune sotto la piena responsabilità dell'Impresa.

Il Comune potrà designare uno o più incaricati che avranno il potere di effettuare le necessarie verifiche e controlli e di impartire all'Impresa le necessarie direttive e le osservazioni opportune sull'andamento delle operazioni ai fini della conformità dell'esecuzione del servizio e del suo svolgimento alle condizioni stabilite.

Le prove e le verifiche, eventualmente eseguite dal Comune nell'esercizio delle suddette facoltà, non lo impegnano qualunque sia il loro esito, all'accettazione del servizio effettuato.

La presenza degli incaricati del Comune nel corso dell'esecuzione degli interventi non solleva l'Impresa ed il proprio incaricato da alcuna responsabilità che loro compete.

L'Impresa è inoltre ritenuta responsabile del rispetto da parte del proprio personale impiegato delle norme di legge in materia di sicurezza, nonché delle disposizioni particolari vigenti all'interno del luogo delle singole operazioni.

8) ESECUZIONE DI UFFICIO.

Qualora i servizi, o parte di essi, siano in ritardo per negligenza dell'Impresa e si riconosca esservi necessità di assicurare il compimento nel termine previsto dal contratto, il Comune a proprio insindacabile giudizio, mediante lettera raccomandata A.R., assegnerà all'Impresa un termine per completare gli interventi in ritardo, sotto la comminatoria dell'esecuzione d'ufficio.

Scaduto il termine assegnato, il Comune in contraddittorio con l'Impresa, o in sua mancanza, con l'assistenza di due testimoni, constaterà se ed in qual modo l'Impresa stessa abbia adempiuto alle ingiunzioni fattegli.

A seconda dei risultati di detta constatazione, il Comune provvederà all'esecuzione d'ufficio, riservandosi il diritto di risoluzione del contratto.

Le maggiori spese derivanti dall'esecuzione d'ufficio saranno a carico dell'Impresa.

9) PERSONALE DELL'IMPRESA.

Il personale che l'Impresa destina ai servizi deve essere costantemente, per numero, quantità e professionalità adeguato all'impegno richiesto dagli interventi da eseguire, alla disponibilità delle attrezzature e dei materiali.

Il personale deve essere formato in tema di pratiche di giardinaggio ecocompatibili e deve saperle applicare nell'esecuzione del servizio.

L'Impresa deve designare un suo rappresentante in qualità di Direttore Tecnico, dotato delle necessarie facoltà di decisione nell'ambito delle operatività da eseguire e munito di regolare procura di firma. Egli deve essere sempre presente sul luogo degli interventi, rispondere in qualsiasi momento alle richieste del Comune e non potrà essere sostituito senza preventivo accordo con il Comune.

Se per imperizia, imprudenza, negligenza od inosservanza delle disposizioni di Legge o dei regolamenti interni, si rilevassero situazioni di pericolo alle persone, il Comune si riserva la facoltà di risolvere il contratto per colpa dell'Impresa, a carico della quale saranno tutti gli oneri necessari per il completamento degli interventi.

10) ONERI DELL'IMPRESA AFFIDATARIA DEL SERVIZIO.

Saranno a carico dell'impresa tutte le spese ed oneri relativi al personale, all'acquisto e manutenzione dei mezzi e dei materiali, all'assicurazione del personale contro gli infortuni, all'assicurazione per invalidità, vecchiaia, ecc. a norma di legge, all'assicurazione della responsabilità civile verso terzi, alle imposte e tasse riferibili al servizio ed a quanto altro abbia attinenza al servizio stesso.

11) TUTELA DEI LAVORATORI.

Nell'esercizio dei servizi che formano oggetto del contratto l'Impresa è tenuta alla scrupolosa osservanza delle Leggi, dei Regolamenti, degli usi, dei contratti collettivi di lavoro e di ogni altra norma vigente, sia in rapporto alle modalità di esecuzione degli interventi, sia nei confronti del personale dipendente.

L'Impresa, sarà tenuta in particolare all'osservanza delle norme riguardanti le varie forme di assicurazione (infortuni, previdenza sociale, ecc.), gli assegni familiari, le indennità varie, ecc.

L'Impresa, se richiesto, dovrà dimostrare di avere ottemperato a tutte le menzionate prescrizioni, alle assicurazioni a valere per la responsabilità civile e di avere adottato tutte le cautele atte a garantire la vita e l'incolumità dei propri dipendenti, sotto l'osservanza delle Leggi a tutela del lavoratore.

In particolare, l'Impresa si impegna ad osservare ed applicare tutte le norme di Legge (con particolare riferimento alle misure generali di tutela previste D.Lgs n° 81/2008 e successive modifiche) e le prescrizioni degli Enti Previdenziali preposti alla prevenzione infortuni, dell'Ispettorato del lavoro e di altri Enti Pubblici interessati.

Pertanto essa risponderà delle eventuali infrazioni e si assumerà l'onere delle relative penalità, anche se queste venissero direttamente imposte al Comune.

L'Impresa si obbliga inoltre ad applicare integralmente tutte le norme previste dal Contratto Collettivo Nazionale di lavoro applicabile ai propri dipendenti, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolgono i lavori anzidetti.

In caso di inottemperanza degli obblighi precisati nel presente articolo, il Comune comunicherà all'Impresa e, se necessario, anche all'Ispettorato del Lavoro, l'inadempienza accertata e procederà alla sospensione dei pagamenti in corso, destinando le somme così accantonate a garanzia dell'adempimento degli obblighi di cui sopra.

Il pagamento all'Impresa delle somme accantonate non sarà effettuato sino a quando dall'Ispettorato del Lavoro non sia stato certificato che gli obblighi predetti sono stati integralmente assolti.

Per le sospensioni dei pagamenti di cui sopra, l'Impresa non potrà opporre eccezioni al Comune, né avrà titolo al risarcimento danni.

12) DEPOSITO CAUZIONALE DI GARANZIA.

Prima della firma da parte dell'Impresa Appaltatrice dell'impegnativa di esecuzione dei servizi oggetto del presente capitolato, la stessa dovrà costituire presso la Tesoreria del Comune una cauzione pari al 10% dell'importo di appalto che sarà prestata nei modi previsti dalle leggi in vigore anche mediante fidejussione bancaria o assicurativa.

In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10% la garanzia fidejussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni nascenti dall'impegnativa di esecuzione dei servizi, dal risarcimento dei danni derivanti dall'inadempienza delle obbligazioni stesse, fatto salvo l'esperimento di ogni altra azione nel caso che la cauzione risultasse insufficiente.

13) SUBAPPALTO.

L'impresa appaltatrice esegue in proprio il servizio compreso nel contratto.

E' consentito il subappalto del servizio, con le modalità e nei limiti fissati dalla normativa vigente, previa autorizzazione del Comune.

In caso di ricorso al subappalto del servizio senza la necessaria autorizzazione l'Impresa si assume la piena responsabilità delle infrazioni alle disposizioni del presente capitolato e di quant'altro dovesse risultare a carico del subappaltatore occulto; in ogni caso, l'Amministrazione può procedere alla risoluzione del contratto e all'incameramento della cauzione definitiva.

14) RISOLUZIONE DEL CONTRATTO.

Nel caso di gravi e ripetute infrazioni l'Amministrazione Comunale ha la facoltà di risolvere senza preavviso il contratto.

15) SPESE.

Tutte le spese relative all'affidamento, assicurazioni sociali ed infortuni operai, nessuna esclusa ed eccettuata, restano a totale carico dell'aggiudicatario.

16) ONERI ED OBBLIGHI DIVERSI A CARICO DELL'APPALTATORE – RESPONSABILITA' DELL'APPALTATORE.

Oltre agli altri oneri specificati nel presente Capitolato Speciale, sono a completo carico dell'Appaltatore tutti gli oneri occorrenti per:

1. L'attrezzatura adeguata all'entità degli interventi ed alle prescrizioni di Legge in materia antinfortunistica;
2. Le misurazioni e i rilievi necessari alle operazioni di consegna, di verifica e di contabilità dei servizi;
3. Ogni e qualsiasi accorgimento, indicazione e simili inerenti l'igiene e sicurezza del lavoro dovendosi l'Appaltatore attenere, in materia, a tutte le disposizioni delle Leggi e dei Regolamenti vigenti all'epoca dell'esecuzione degli interventi;
4. Il trasporto e l'allontanamento, ad intervento ultimato di qualsiasi materiale o mezzo d'opera;

5. La pulizia dei luoghi e lo sgombero, ad intervento ultimato, delle attrezzature, dei materiali residuati e di quant'altro non utilizzato;
6. Tutto quanto in genere occorra per ritenere completamente ultimati a perfetta regola d'arte i servizi;
7. L'assicurazione del servizio e delle attrezzature, nonché quella di responsabilità civile verso terzi, assicurando il risarcimento dei danni a terzi (persone e cose) che avessero a verificarsi in conseguenza degli interventi in atto;
8. L'osservanza rigorosa delle norme derivanti dalle vigenti Leggi relative alle assicurazioni varie degli operai contro gli infortuni sul lavoro, contro la disoccupazione involontaria, invalidità e vecchiaia, contro la tubercolosi nonché osservare le altre disposizioni in vigore e che potranno intervenire nel corso dell'Appalto. L'applicazione integrale, inoltre, di tutte le norme contenute nel Contratto Collettivo Nazionale di lavoro per gli operai dipendenti da Aziende Industriali Edili ed affini in vigore; In particolare l'Impresa è chiamata alla osservanza delle norme di cui al D.Lgs. n° 81/2008 e successive modificazioni;
9. La corresponsione di paghe operaie e conseguenti indennità di contingenza e assegni familiari e indennità di lavoro straordinario o festivo non inferiore a quelle dei contratti collettivi di lavoro vigenti nella località e nel tempo in cui si svolgono i lavori ancorché l'Impresa non appartenga all'Associazione Provinciale Industriali e possa quindi non essere tenuta giuridicamente ad osservarli, intendendosi che tali obblighi si estendono anche ai cottimi.
10. La riparazione dei danni di qualsiasi genere esclusi quelli di forza maggiore purché puntualmente dimostrati nel termine di 7 giorni dal loro verificarsi.
11. Il risarcimento degli eventuali danni che, in dipendenza del modo di esecuzione degli interventi, fossero arrecati a proprietà pubbliche o private nonché a persone, restando liberi ed indenni l'Amministrazione appaltante ed il suo personale.
12. L'adozione di tutti i provvedimenti e le cautele necessarie a garantire la vita e la incolumità degli operai, delle persone addette e dei terzi, nonché per evitare danni ai beni pubblici e privati. Ogni più ampia responsabilità in caso di infortunio ricadrà, pertanto, esclusivamente sull'Impresa.
13. La predisposizione, prima dell'inizio delle operatività, del piano delle misure per la sicurezza fisica dei lavoratori. Tale piano è messo a disposizione delle autorità competenti preposte alle verifiche rispettive di controllo ed è da eseguirsi a totale cura e spese dell'aggiudicatario.

Il corrispettivo per tutti gli oneri sopra specificati è da intendersi interamente conglobato nei prezzi base dei servizi appaltati.

17) DISPOSIZIONI GENERALI RELATIVE AI PREZZI DEI SERVIZI E DEGLI INTERVENTI IN ECONOMIA – INVARIABILITA' DEI PREZZI.

Per l'esecuzione del servizio oggetto dell'appalto, tutte le spese per forniture, lavorazioni, mezzi d'opera, assicurazioni di ogni specie, indennità di deposito di cantiere, di occupazione temporanea ed altra specie, mezzi d'opera provvisori, carichi trasporti e scarichi in ascesa e discesa, ecc. e per quanto occorre per dare il servizio compiuto a perfetta regola d'arte intendendosi nei costi stessi compreso ogni compenso per gli oneri tutti che l'appaltatore dovrà sostenere a tale scopo nonché la raccolta, l'asporto e lo smaltimento del materiale di risulta, i prezzi sono da considerarsi fissi ed invariabili.

18) PAGAMENTI.

Il pagamento delle fatture ritenute regolari sarà effettuato mensilmente entro giorni 30 dalla data di ricevimento delle stesse mediante rimessa diretta a mezzo mandato.

Gli eventuali ritardi nei pagamenti rispetto alla scadenza di cui sopra non possono dare titolo all'Impresa per la richiesta degli interessi di mora qualora i ritardi dipendano da esigenze di perfezionamento delle procedure di liquidazione o da necessità di controllo amministrativo contabile, prescritti da Leggi o dai Regolamenti in materia di contabilità pubblica.

19) CONTROVERSIE.

Si applicano le disposizioni sull'accordo bonario. E' escluso l'arbitrato.

20) ELEZIONI DI DOMICILIO.

Agli effetti del presente contratto, il rappresentante del Comune elegge il suo domicilio nella Residenza Municipale, il domicilio della ditta appaltatrice è quello indicato nell'istanza di partecipazione.

21) NORME INTEGRANTI IL CAPITOLATO.

Per tutto quanto non espressamente regolato nel presente capitolato si fa riferimento a tutte le norme vigenti in materia.

Tortora, li 26.04.2021

Il Responsabile del Servizio LL.PP. e T.M.
Ing. Domenico Fontana

